

Số: /KH-UBND TP. Thanh Hóa, ngày tháng năm 2021

**KẾ HOẠCH
Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021**

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 về thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính (sửa đổi); Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP; Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 07/01/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về kiểm soát TTHC năm 2021.

Chủ tịch UBND thành phố Thanh Hoá ban hành kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

- Tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ kiểm soát TTHC, cải cách TTHC theo chương trình cải cách hành chính của Chính phủ và các quy định về kiểm soát TTHC.

- Hoạt động kiểm soát TTHC bảo đảm công khai, minh bạch, nhanh chóng, chính xác, hiệu quả, lấy thước đo sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm mục tiêu thực hiện.

- Xây dựng các hoạt động kiểm soát TTHC với tinh thần quyết liệt, dám nghĩ, dám làm; thực hiện tốt các nhiệm vụ về công bố, công khai, xử lý phản ánh kiến nghị, rà soát các vướng mắc khó khăn, đánh giá TTHC...bảo đảm tính thống nhất đồng bộ, phòng ngừa, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực, nâng cao tính chuyên nghiệp trong bộ máy hành chính.

- Xây dựng nền hành chính năng động, hiện đại, ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin để phục vụ người dân, doanh nghiệp.

2. Yêu cầu.

- Xác định rõ, cụ thể, trách nhiệm của từng phòng, ban, đơn vị, UBND các phường, xã trong từng nhiệm vụ được giao.

- Huy động sự tham gia tích cực, rộng rãi, có hiệu quả của các cơ quan, tổ chức, cá nhân vào công tác kiểm soát thủ tục hành chính và tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin; đổi mới lề lối làm việc; chuyển đổi mô hình giấy tờ hồ sơ bản giấy sang giấy tờ hồ sơ điện tử phù hợp với Chính phủ điện tử và quy mô cải cách hiện đại hóa nền hành chính.

II. NỘI DUNG.

1. Công tác chỉ đạo điều hành.

1.1. Ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC; thường xuyên có văn bản hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị tổ chức triển khai có hiệu quả công tác kiểm soát TTHC; thực hiện cơ chế Một cửa, một cửa liên thông, thực hiện TTHC trên môi trường điện tử ở đơn vị.

a) Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND, UBND các phường, xã.

b) Thời gian: Tháng 01/2021.

2. Công khai thủ tục hành chính.

2.1. Công khai TTHC tại nơi tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính; trên cổng thông tin điện tử UBND thành phố và trên trang điện tử của UBND các phường, xã.

a) Chủ trì thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND, UBND các phường, xã.

b) Phối hợp thực hiện: Trung tâm Văn hóa, Thông tin Thể thao và Du lịch

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên, bảo đảm 100% TTHC còn hiệu lực, được niêm yết công khai trên bảng treo tường, cổng thông tin điện tử và trang điện tử của UBND các phường, xã (liên kết đến Công dịch vụ công quốc gia).

2.2. Cập nhập, đăng tải, kết nối, tích hợp dữ liệu.

Thực hiện liên kết TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia với cổng thông tin điện tử UBND thành phố và trên trang điện tử của UBND các phường, xã trực tiếp giải quyết TTHC để công khai đồng bộ, thống nhất nội dung các TTHC.

a) Chủ trì thực hiện: Trung tâm Văn hóa, Thông tin Thể thao và Du lịch; UBND các phường, xã.

b) Phối hợp thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND, phòng Nội vụ, phòng Tư pháp.

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

3. Kiểm soát việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính.

3.1 Thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông; nâng cao chất lượng xử lý hồ sơ TTHC.

Thực hiện tiếp nhận, xử lý, giải quyết hồ sơ và trả kết quả TTHC đúng quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP theo phương châm: thu đúng, thu đủ, không thu thừa, thu thiếu hồ sơ, phí, lệ phí; không giải quyết quá hạn; giải quyết đúng thẩm quyền, đúng trình tự; nâng cao tính phục vụ, tính chuyên nghiệp, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp.

Đảm bảo 100% các TTHC được đưa ra thực hiện tại Bộ phận Một cửa (trừ các TTHC được quy định tại Khoản 5 Điều 14 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP) được 4 thực hiện công khai, minh bạch quá trình giải quyết TTHC. 100% các TTHC được áp dụng Hệ thống thông tin một cửa điện tử trong tiếp nhận, xử lý và trả kết quả.

- a) Chủ trì thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND; UBND phường, xã.
- b) Phối hợp thực hiện: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.
- c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3.2 Tăng cường cung cấp dịch vụ công trực tuyến cho cá nhân, tổ chức trên Cổng dịch vụ công Quốc gia và Cổng dịch vụ công của tỉnh.

Thực hiện tiếp nhận hồ sơ, giải quyết, trả kết quả TTHC trực tuyến trên Cổng dịch vụ công của tỉnh (<https://dichvucong.thanhhoa.gov.vn>); Cổng dịch vụ công quốc gia (<https://dichvucong.gov.vn>); qua dịch vụ bưu chính công ích theo Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ.

- a) Chủ trì thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND, UBND các phường, xã; Bưu điện thành phố.
- b) Phối hợp thực hiện: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan; Trung tâm Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch.
- c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

4. Tổ chức tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) của cá nhân, tổ chức, công khai xin lỗi trong giải quyết TTHC.

Thực hiện việc tiếp nhận và trả lời phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân trên phần mềm tiếp nhận, xử lý và trả lời phản ánh, kiến nghị của tỉnh Thanh Hóa và Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý PAKN của Trung ương tại địa chỉ (<http://pakn.dichvucong.gov.vn> và <http://phanhoi.thanhhoa.gov.vn>).

Thực hiện công khai xin lỗi trong giải quyết TTHC theo đúng quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ và Quyết định số 876/2017/QĐ-UBND ngày 27/3/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa.

- a) Chủ trì thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND; UBND các phường, xã
- b) Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan; UBND phường, xã.
- c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

5. Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; việc quản lý, sử dụng, khai thác hệ thống quản lý và đánh giá về kiểm soát thủ tục hành chính; hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị.

- a) Đơn vị thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND thành phố.
- b) Thời gian thực hiện: Quý II, năm 2021.

6. Kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

Năm 2021, UBND thành phố sẽ tiến hành thành lập Đoàn kiểm tra về công tác kiểm soát TTHC đối với UBND các phường, xã (nội dung, chương trình, thời gian cụ thể do Đoàn kiểm tra sẽ thông báo sau).

a) Chủ trì thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND thành phố.

b) Phối hợp thực hiện: phòng Nội vụ, phòng Tư pháp, Tổ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính thành phố.

c) Đối tượng kiểm tra: UBND các phường, xã.

d) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

7. Công tác truyền thông hỗ trợ kiểm soát thủ tục hành chính.

a) Nội dung tuyên truyền.

- Đẩy mạnh tuyên truyền về Nghị định số 45/2002/NĐ-CP ngày 08/4/2020 về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, đặc biệt tăng cường dịch vụ chứng thực bản sao điện tử để phục vụ cho việc nộp hồ sơ TTHC trực tuyến.

- Tuyên truyền về dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công tỉnh và Cổng dịch vụ công quốc gia.

- Tuyên truyền về hệ thống tiếp nhận phản ánh kiến nghị của tỉnh <http://phanhoi.thanhhoa.gov.vn> để cá nhân, tổ chức biết thực hiện quyền của mình một cách công khai, thực hiện giám sát các hành vi hành chính của các cơ quan nhà nước cũng như các quy định hành chính còn nhiều bất cập.

- Tuyên truyền về cải cách thủ tục hành chính, đổi mới lề lối làm việc theo hướng hiện đại hóa nền hành chính, đổi mới về nhận thức tư duy phục vụ người dân, doanh nghiệp của các cơ quan nhà nước.

- Hướng dẫn cho người dân, doanh nghiệp thực hiện tốt việc nộp - trả kết quả hồ sơ trực tuyến hoặc qua bưu chính, giảm việc nộp hồ sơ trực tiếp.

b) Hình thức tuyên truyền.

Đẩy mạnh các hình thức thông tin tuyên truyền như: tổ chức chuyên mục, tọa đàm, đối thoại trên chuyên mục trên hệ thống Đài truyền thanh và truyền hình thành phố Thanh Hóa và các phương tiện thông tin đại chúng khác; đăng tải công khai nội dung tuyên truyền trên cổng thông tin điện tử thành phố; trang thông tin điện tử của UBND các phường, xã; đối thoại trực tiếp (tại cộng đồng dân cư, đơn vị, doanh nghiệp) với cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính...

c) Chủ trì thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND, UBND các phường, xã.

d) Phối hợp thực hiện: Các phòng, ban, đơn vị, Trung tâm Văn hóa, Thông tin Thể thao và Du lịch.

đ) Thời gian thực hiện: Hoàn thành trước 12/2021.

8. Duy trì và bảo đảm thực hiện tốt việc xây dựng Nông thôn mới nâng cao, Nông thôn mới kiểu mẫu.

Tổ chức triển khai có hiệu quả việc thực hiện công tác kiểm soát TTTC trong xây dựng nông thôn mới nâng cao và nông thôn mới kiểu mẫu (tiêu chí về Hành chính công). Đảm bảo các điều kiện, hồ sơ tài liệu kiểm chứng và duy trì thực hiện theo quy định.

a) Chủ trì thực hiện: UBND các xã Hoàng Đại, Hoàng Quang, Thiệu Vân, Đông Vinh.

b) Phối hợp thực hiện: Văn phòng HĐND và UBND, phòng Tư pháp

c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Trên cơ sở Kế hoạch này, trưởng các phòng, ban, đơn vị; Chủ tịch UBND các phường, xã chịu trách nhiệm:

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021 của từng đơn vị.

- Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chủ trì tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao trong Kế hoạch, nhiệm vụ khác do cơ quan cấp trên giao.

- Theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính hàng quý, năm theo quy định tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ (báo cáo gửi về Văn phòng HĐND và UBND thành phố trước ngày 15 của tháng cuối kỳ báo cáo để tổng hợp trình Chủ tịch UBND thành phố báo cáo UBND tỉnh).

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch có trách nhiệm cân đối, bố trí kinh phí phục vụ cho công tác kiểm soát TTTC; cải cách thủ tục hành chính theo Nghị quyết số 143/2018/NQHĐND ngày 13/12/2018 của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định mức chi bảo đảm cho hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND thành phố là đơn vị chủ trì theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, khó khăn vượt quá thẩm quyền giải quyết, kịp thời báo cáo về Văn phòng HĐND và UBND thành phố tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND thành phố./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- TT Thành ủy, HĐND (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND TP (c/đ);
- Các phòng, ban, đơn vị (t/h);
- UBND các phường, xã (t/h);
- Lưu VP.

CHỦ TỊCH



Trịnh Huy Triều